



TBS/ ...../22/DA

Gdańsk, 10.11.2022 r.

## OGŁOSZENIE O PRZETARGU NA WYNAJEM LOKALU UŻYTKOWEGO

Na podstawie „Regulaminu wynajmowania lokali użytkowych, stanowiących własność Towarzystwa Budownictwa Społecznego Motława spółka z o.o.” – Zarząd Spółki Towarzystwo Budownictwa Społecznego „Motława” spółka z o.o. ogłasza przetarg nieograniczony w formie ustnej licytacji na wynajem lokalu użytkowego w osiedlu „Zielone Wzgórze”.

### **I Informacja o lokalu użytkowym przeznaczonym do wynajmu.**

Położenie lokalu użytkowego - lokal nr 1 znajduje się na parterze budynku wielorodzinnego położonego w Gdańsku przy ulicy Srebrnej 16.

Opis lokalu użytkowego:

- powierzchnia użytkowa lokalu 44,80 m<sup>2</sup>,
- stan wykończenia i wyposażenia lokalu:
  - posadzki – terakota;
  - ściany - tynkowane, pomalowane farbą emulsyjną;
  - sanitariaty - muszla klozetowa, umywalka wraz z baterią;
  - instalacja grzewcza – indywidualny gazowy piec dwufunkcyjny;
  - drzwi aluminiowe, okna aluminiowe.

Lokal wyposażony jest w instalacje wewnętrzne elektryczną, wodno-kanalizacyjną i grzewczą.

Stan prawny lokalu użytkowego - lokal stanowi własność Towarzystwa Budownictwa Społecznego „Motława” Sp. z o.o.

Lokal prawnie zajęty – w okresie wypowiedzenia do 31.01.2023 r.

O ile w drodze niniejszego przetargu zostanie wyłoniony „nowy” najemca, lokal będzie wolny fizycznie i prawnie w dniu podpisania umowy.

Przeznaczenie lokalu użytkowego - lokal przeznaczony jest na prowadzenie działalności gospodarczej handlowej i/lub usługowej, gastronomicznej - bez licencji na alkohol.



Stawka czynszu najmu jako wywoławcza do przetargu - Stawka wywoławcza czynszu najmu netto za 1 m<sup>2</sup> powierzchni użytkowej lokalu wynosi – 20,00 zł. Licytowana będzie stawka czynszu netto, która po zakończeniu licytacji zostanie zwiększona o podatek VAT w wysokości 23 % od wylicytowanej stawki netto.

Czas trwania umowy najmu - nieoznaczony z 3 miesięcznym okresem wypowiedzenia.

**Wzór umowy najmu, jaka będzie zawarta z wyłonionym najemcą oraz regulamin wynajmu lokali użytkowych stanowiących własność TBS „Motława” Sp. z o. o., dostępne są w siedzibie Spółki, ul. Szczygła 1, Gdańsk – Dolne Miasto, tel.: 058 320-37-48; 058 305-46-00.**

**Przetarg (ustna licytacja) odbędzie się 14.12.2022 r. (środa) o godz. 12.00 w budynku przy ul. Szczygła 1 w Gdańsku.** Lokal można oglądać w dniach od 14.11.2022 r. do 09.12.2022 r. w godz. od 9.00. do 11.00, po uprzednim powiadomieniu administracji osiedla (osobiście w siedzibie Spółki lub telefonicznym – telefony j.w.)

## **II Warunki udziału w przetargu:**

1. Wpłacenie przez oferenta wadium w wysokości 1.792,00 zł (słownie: jeden tysiąc siedemset dziewięćdziesiąt dwa złote) i okazanie dowodu wpłaty organizatorowi przetargu przed rozpoczęciem przetargu.

### **Uwaga:**

Wadium należy wpłacić przelewem na konto TBS „Motława” Sp. z o.o. nr 72 1130 1121 8600 0000 0000 5768 do dnia 12.12.2022 r., przy czym za datę wpłaty przelewem przyjmuje się dzień uznania rachunku bankowego Spółki.

Wadium wpłacone przez oferenta, który wygrał przetarg zalicza się na poczet czynszu, a wadia wpłacone przez oferentów, którzy przetargu nie wygrali, zwraca się po zakończeniu przetargu, w dniu następnym, przy czym za dzień zwrotu przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Spółki.

Wadium przepada na rzecz Spółki, jeżeli oferent który wygrał przetarg uchyli się od zawarcia umowy najmu.

2. Złożenie przez oferenta oświadczenia według załączonego wzoru (Załącznik Nr 2 do Regulaminu wynajmowania lokali użytkowych ...) wraz z kserokopią aktualnego wpisu do KRS lub ewidencji działalności gospodarczej (albo innego rejestru, w którym ujawniony jest oferent), zaś w przypadku osób fizycznych nie prowadzących działalności gospodarczej – kopię dowodu osobistego wraz z oświadczeniem, że dane uwidocznione w składanych dokumentach nie uległy zmianie i są nadal aktualne.



**Uwaga:**

Składane kserokopie dokumentów muszą być poświadczane przez oferenta za zgodność z oryginałem.

Za aktualny dokument rejestrowy uznany będzie dokument wystawiony nie wcześniej aniżeli 3 miesiące przez datą przetargu.

Ponadto oferenci (przedsiębiorcy) zobowiązani są do złożenia aktualnych zaświadczeń właściwego naczelnika urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych potwierdzające, że oferent nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne lub zaświadczeń, że uzyskał od właściwego organu przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania – wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu złożenia przez oferenta oświadczenia.

3. Przedłożenie dokumentu poświadczającego tożsamość oferenta (dowód osobisty lub paszport).

**III Przebieg przetargu:**

1. Licytacja rozpoczyna się od wywołania stawki czynszu najmu dla lokalu - 20,00 zł netto/1m<sup>2</sup> p.u. Licytowana będzie stawka czynszu netto, która zostanie zwiększona o podatek VAT w wysokości 23 % od wylicytowanej stawki czynszu netto.
2. Zaoferowana stawka czynszu przestaje wiązać, gdy inny oferent zaoferował stawkę wyższą. Najniższe postąpienie wynosi 0,50 zł.
3. Oferent może w trakcie licytacji wielokrotnie proponować kolejno wyższe stawki czynszu.
4. Po ustaniu postąpień prowadzący przetarg, uprzedzając obecnych, po trzecim ogłoszeniu zamyka przetarg udzielając przybicia licytantowi, który zaoferował najwyższą stawkę czynszu.
5. Po zakończeniu przetargu Komisja sporządza protokół, który stanowi podstawę do zawarcia umowy najmu.

**Uwaga:**

Przetarg może być unieważniony w przypadku, gdy:

- 1) nie uczestniczy w nim żaden oferent, który wpłacił wadium oraz złożył dokumenty zgodnie z warunkami Regulaminu;
- 2) żaden z uczestników przetargu nie zaoferował stawki czynszu wyższej od wywoławczej;

Do czasu rozpoczęcia przetargu może być on odwołany bez podania przyczyny.



#### **IV Zabezpieczenie realizacji umowy .**

Zabezpieczeniem realizacji umowy jest kaucja w wysokości trzymiesięcznego czynszu i opłat niezależnych od Wynajmującego płatna przed zawarciem umowy najmu i wydania kluczy do lokalu użytkowego. Kaucję można wnieść w formie gwarancji ubezpieczeniowej lub bankowej, której treść zostanie zaakceptowana przez Towarzystwo Budownictwa Społecznego „Motława” Sp. z o.o.

Podstawą do zawarcia umowy najmu z najemcą (który wygrał przetarg) będzie stanowił protokół komisji przetargowej.

Zawarcie umowy o najem i przekazanie lokalu nastąpi najpóźniej do 10.02.2023 r.

#### **Uwaga:**

Informację o przetargu umieszczono na stronie internetowej spółki [www.tbsmotlawa.pl](http://www.tbsmotlawa.pl) , na tablicy ogłoszeń w siedzibie Spółki oraz na drzwiach lokalu użytkowego lub szybach okien w lokalu użytkowym.

Data wywieszenia na tablicy ogłoszeń: 10.11.2022 roku.

załącznik Nr 2  
do Regulaminu wynajmowania lokali użytkowych,  
stanowiących własność Towarzystwa Budownictwa  
Społecznego Motława spółka z o.o.

Gdańsk, dnia.....

### OŚWIADCZENIE OFERENTA

.....  
/ imię , nazwisko , oznaczenie Firmy Oferenta /

NIP .....

REGON .....

.....

.....

/ adres zamieszkania , siedziba /

**Towarzystwo Budownictwa  
Społecznego Motława spółka z o.o.  
Gdańsk ul. Szczygła 1**

Działając w imieniu własnym / Firmy\*.....  
.....

**oświadczam, że:**

1. jestem / Firma jest \* ..... zainteresowany/a  
zawarciem umowy najmu lokalu użytkowego, położonego w Gdańsku przy ulicy  
.....
2. zapoznałem się /ww. Firma zapoznała się\* ze stanem technicznym lokalu użytkowego i nie  
wnoszę/i do niego zastrzeżeń;
3. lokal użytkowy , o którym mowa w punkcie 1 niniejszego oświadczenia ma być  
przeznaczony na działalność w zakresie .....
4. w imieniu własnym /ww. Firmy\* akceptuję warunki przetargu określone w „Regulaminie  
wynajmu lokali użytkowych stanowiących własność Towarzystwa Budownictwa  
Społecznego Motława spółka z o.o.”, wykazem podanym do publicznej wiadomości  
obejmującym opisany wyżej lokal użytkowy oraz ogłoszeniem i projektem umowy najmu;
5. dane podane w dowodzie osobistym / KRS / wpis do ewidencji działalności gospodarczej  
/inny rejestr\* nie uległy zmianie i są aktualne.

**Załączniki** – kserokopie (oryginały do wglądu): - dowód osobisty/KRS/wpis do ewid.  
działalności gospod./inny rejestr\* (wymienić jaki).....,  
oraz zaświadczenie z ZUS i Urzędu Skarbowego o treści opisanej w punkcie 2 „Warunków  
przystąpienia do przetargu” zamieszczonych w „Informacji o przetargu”.

Kserokopie dokumentów winny być poświadczane za zgodność z oryginałem przez Oferenta.

\*niepotrzebne skreślić